



**KAREKODLU EK KAYIT SİSTEMİ**

# KAREKODLU ÇEK KAYIT SİSTEMİ

## Konu Başlıkları

### 1 GENEL BİLGİ

### 2 MOBİL UYGULAMA İŞLEMLERİ

#### 2.1 ÜYE OLMADAN KULLANIM

##### 2.1.1 SİSTEME GİRİŞ

##### 2.1.2 ÇEK KAYIT İŞLEMİ

##### 2.1.3 KAYIT İPTAL İŞLEMİ

#### 2.2 ÜYE KULLANIMI

##### 2.2.1 SİSTEME GİRİŞ

##### 2.2.2 ÇEK KAYIT İŞLEMİ

##### 2.2.3 KAYIT DETAY GÖRÜNTÜLEME

### 3 WEB SİTESİ İŞLEMLERİ

#### 3.1 ÜYE OLMADAN KULLANIM

##### 3.1.1 SİSTEME GİRİŞ

##### 3.1.2 ÇEK KAYIT İŞLEMİ

##### 3.1.3 KAYIT DETAY GÖRÜNTÜLEME

##### 3.1.4 KAYIT İPTAL İŞLEMİ

#### 3.2 ÜYE KULLANIMI

##### 3.2.1 SİSTEME GİRİŞ

##### 3.2.2 ÇEK KAYIT İŞLEMİ

##### 3.2.3 KAYIT DETAY GÖRÜNTÜLEME

##### 3.2.4 KAYIT İPTAL İŞLEMİ

1

## GENEL BİLGİ

Karekodlu Çek Kayıt Sistemi [www.findeks.com](http://www.findeks.com) ve Findeks mobil uygulaması üzerinden çalışır. Bu uygulama, App Store veya Google Play üzerinden ücretsiz olarak indirilebilir.

(Bkz: [Mobil Uygulama İndirme Kılavuzu](#))

Karekodlu Çek Kayıt Sistemine çek kaydedebilmek için Findeks üyeliği zorunlu değildir. Üyelik ücretsizdir. Diğer Findeks ürün ve raporlarından faydalanabilmeniz için üye olmanız gerekir. Üyelik ve kanal tercihinize uygun adımı seçerek bu kılavuzdan yararlanabilirsiniz.

2

## MOBİL UYGULAMA İŞLEMLERİ

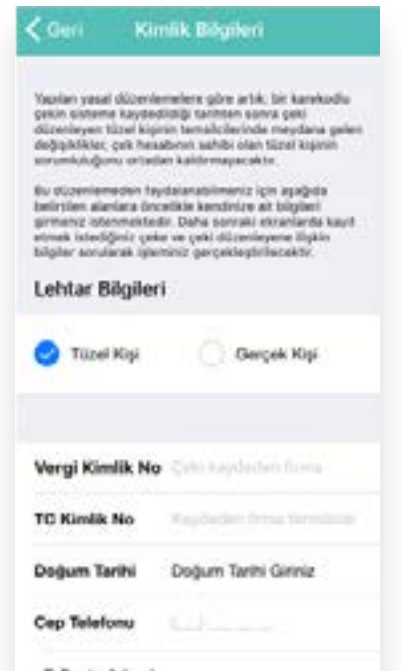
2.1

### ÜYE OLMADAN KULLANIM

2.1.1

### SİSTEME GİRİŞ

Sisteme Giriş yaparken üye olmadan giriş için ayrılan **Karekodlu Çek Kayıt** adımına tıklayabilir, ardından çıkan ekranda **Üye Olmadan Devam Et** adımını kullanabilirsiniz. İlgili karekodlu çeki kendi adınıza almanız durumunda Lehtar Bilgileri başlığı altında **"Gerçek Kişi"**, firmanız adına almanız durumunda **"Tüzel Kişi"** seçeneğini işaretleyerek ilgili bilgileri doldurmalısınız.



Lehtar bilgilerinizi girdikten sonra sistem sizi çift bileşenli kimlik doğrulama ekranlarına yönlendirecektir.

Kimlik bilgilerinizin doğrulandıktan sonra Çek Kayıt ekranı gelecektir.

## 2.1.2

### ÇEK KAYIT İŞLEMİ

**Kayıt İşlemi -> Çeki Kaydet** adımında mobil cihazınızın kamera ekranı açılacaktır. Karekodu okutmanız ardından çek üzerinde kayıtlı bilgiler görüntülenecektir.

Dilerseniz bu adımda **Üye Ol** adımıyla ücretsiz olarak Findeks üyesi olabilirsiniz.

Çek üzerindeki bilgileri kontrol ettikten sonra çek türüne göre sizden talep edilecek bilgileri girmelisiniz. Ardından tüm bilgileri kontrol edip Onaylamanız durumunda ilgili çek sisteme kaydedilmiş olacaktır.

**Çek Üzerindeki Bilgiler**

Karekodlu çeklerin sisteme kaydedilmesine ilişkin kanuni düzenlemelerden faydalanabilmemiz için kayıt etmek istediğiniz çeki ve çeki düzenleyene ilişkin bilgileri aşağıdaki alana girmanız gerekmektedir.

Çek Tutarı:

Döviz Cinsi:

Vade Tarihi:

Devam Et

**Çek Bilgileri**

Çeki Düzenleyen: Ahmet YILMAZ

TC Kimlik No

Firma Vergi Kimlik No

Firma MERSİS

Çek Tutarı

Vade Tarihi

Banka

Şube

Çek Seri No

Çek Sıra No

Hesap No

Çek Kayıt Tarihi

İlgili çek yukarıdaki bilgiler ile sisteme kaydedilecektir. Onaylıyor musunuz?

Onaylıyorum

Vazgeç

**Çek Kayıt İşlemi**

Kayıt işlemi başarıyla gerçekleşti. Dilerseniz bu işlemi 24 saat içerisinde iptal edebilirsiniz.

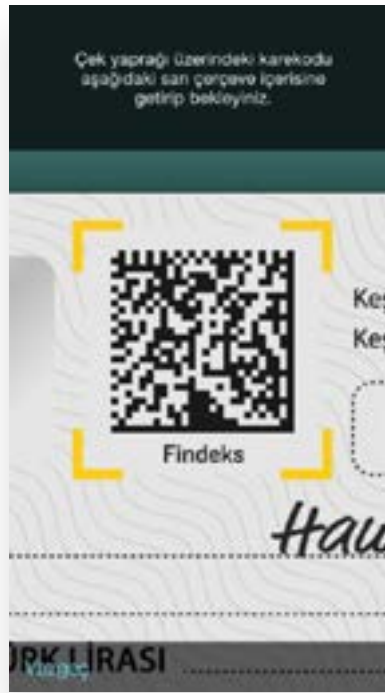
Tamam

## 2.1.3

### ÇEK KAYIT İPTAL İŞLEMİ

Kayıt iptal işlemi yalnızca çeki kaydeden kişi tarafından ve **24 saat içerisinde** yapılabilmektedir.

İptal işlemi adımından ilerlediğinizde mobil cihazınızdan çek üzerindeki karekodu okutmanız ve ekrana gelen bilgilerin silinmesini onaylamanız gerekmektedir.



Kayıt iptalini onaylamanız ardından kayıt sistemden silinecektir.



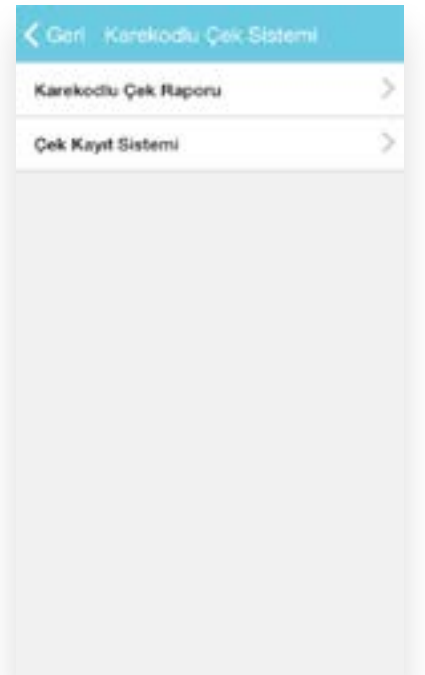
## 2.2

### ÜYE KULLANIMI

## 2.2.1

### SİSTEME GİRİŞ

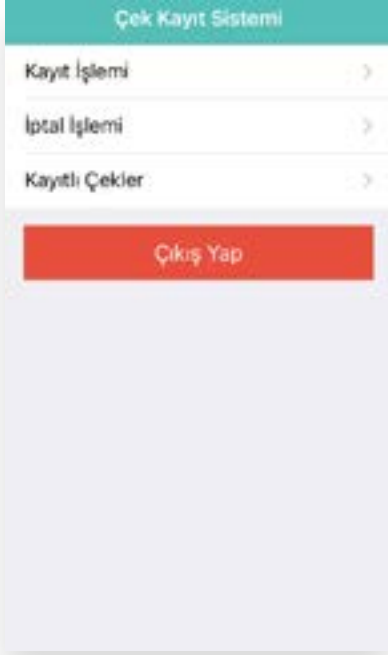
Mobil uygulama üzerinden **Giriş Yap** butonuna basıp, **Bireysel/Ticari Üye** seçeneklerinden üyeliğinize uygun adımla ilerleyin. Kimlik doğrulama adımlarını tamamladıktan sonra; Ana sayfanızdan **Çek Raporu-> Karekodlu Çek Sistemi -> Çek Kayıt Sistemi** adımını izleyin.



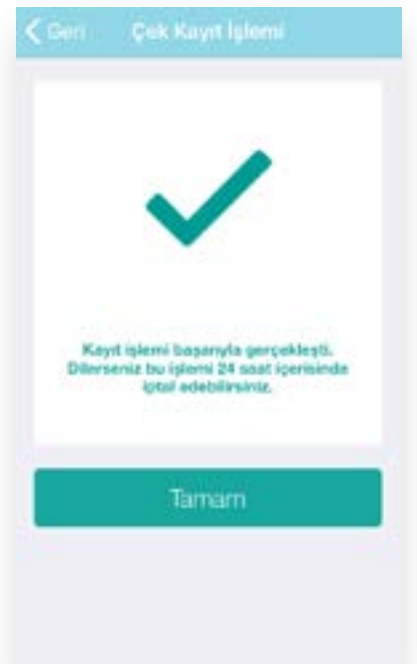
## 2.2.2

### ÇEK KAYIT İŞLEMİ

Kayıt İşlemi -> Çeki Kaydet adımlarını takip edin. Mobil cihazınızın kamerasından karekodu okutun.



Çek üzerindeki bilgileri kontrol ettikten sonra çek türüne göre sizden talep edilecek bilgileri girmelisiniz. Ardından tüm bilgileri kontrol edip Onaylamanız durumunda ilgili çek sisteme kaydedilmiş olacaktır.





Dilerseniz karekodlu çek raporunu aldıktan sonra da çeki kaydedebilirsiniz. Kayıt işlemleri altından Rapor Al ve Çeki Kaydet adımlarını izlemeniz durumunda mobil cihazınızdan karekodu okutmanız gerekir. Raporun son sayfasının altında Çeki Kaydet butonunu kullanarak hızla kayıt edebilirsiniz.

← Geri Karekodlu Çek Raporu Kaydet

REFERANS NO  
**STUWWYZ**

ADI SOYADI  
**AHMET YILMAZ**

TC KİMLİK NO  
**1234567890**

SÖZLEŞİLEN ÇEK BANKA ADI  
**ÖRNEK BANK A.Ş.**

SÖZLEŞİLEN ÇEK NUMARASI  
**1212122-888-9875-0000000000987654**

ÇEK KAYIT TARİHİ  
**01/01/2017**

Şirket Yetkilerini Görüntüle >

**Çek Endeksi**  
**1000**

0 1000

[Çek Endeksi Detay ve Nasıl Hesaplanır?](#)

Bk Çekin İhras Tarihi: **04/01/2007** | Son Çekin İhras Tarihi: **06/09/2017**

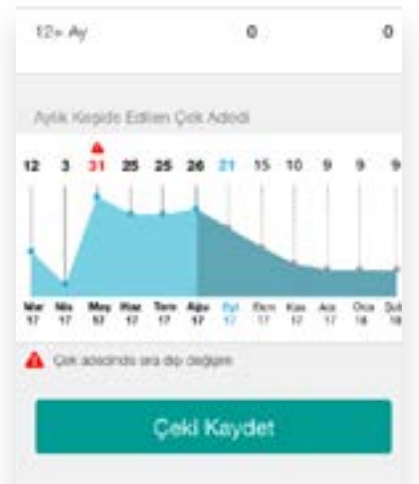
Bu aralar için son çekten bu yana geçen zaman 7 gün

Çek Yasağı: **Belirtilmemiş** | Çek Numarasına Ait İhras Tarihine Karan: **(TOK)** | İhras Kararı: **Belirtilmemiş**

Bu veriler MERGEL, İhras Merkezi ve T.C. Anadol Bankası'na UYAP sistemlerinden sağlanarak görülmektedir.

Çek sahibi olan banka sayısı: **3** | Açık çek adedi: **85**

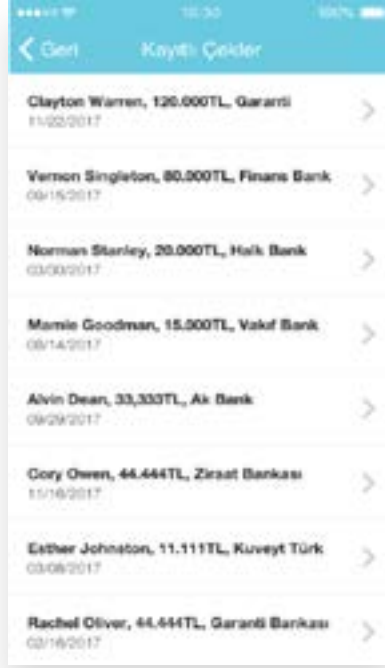
Son 5 yılda ihraz yazılan son çekin ihras tarihi	Ödenen son çekin tarihi	
<b>Veri Yok</b>	<b>05/09/2017</b>	
Arkası yazılan son çekten sonra ödenen çek adedi	Ortalama çek tutarı	
<b>0</b>	<b>9.411 TL</b>	
Son 12 Ay	Adet	Tutar (TL)
İhras edilen	<b>26</b>	<b>186.640</b>
İhrasında ödenen	<b>26</b>	<b>186.640</b>
Arkası yazılan ve ödenmemiş	<b>0</b>	<b>0</b>
Arkası yazılan ve sonradan ödenen	<b>0</b>	<b>0</b>
Son 5 Yıl	Adet	Tutar (TL)
İhras edilen	<b>78</b>	<b>585.143</b>
İhrasında ödenen	<b>78</b>	<b>585.143</b>
Arkası yazılan ve ödenmemiş	<b>0</b>	<b>0</b>
Arkası yazılan ve sonradan ödenen	<b>0</b>	<b>0</b>
Yalnız Ekim 2017 ve Sonrasında Olan Çekler		
Ekim 2017	<b>15</b>	<b>116.043</b>
Kasım 2017	<b>10</b>	<b>99.950</b>
Aralık 2017	<b>9</b>	<b>139.233</b>
Ocak 2018	<b>9</b>	<b>125.050</b>
Şubat 2018	<b>9</b>	<b>124.363</b>
6-12 Ay	<b>10</b>	<b>184.959</b>



## 2.2.3

### KAYIT DETAY GÖRÜNTÜLEME

Ana sayfanızdan **Çek Raporu-> Karekodlu Çek Sistemi -> Çek Kayıt Sistemi** adımını izleyin. **Kayıtlı Çekler** adımından daha önce kaydettiğiniz çekleri listeleyebilirsiniz. Detayını görmek istediğiniz çeker tıklamanız yeterlidir. Detayını görüntülediğiniz çek kaydını bu ekrandan **İptal Et** butonuna tıklayarak da iptal edebilirsiniz.



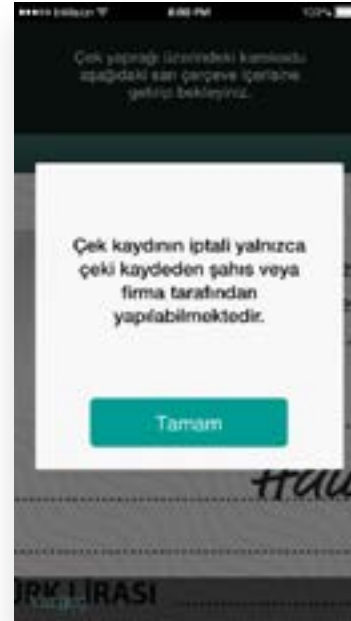
## 2.2.4

### KAYIT İPTAL İŞLEMİ

Ana sayfanızdan **Çek Raporu-> Karekodlu Çek Sistemi -> Çek Kayıt Sistemi** adımını izleyin. **İptal İşlemi** adımından iptal etmek istediğiniz çeker ait karekodu okutun. Çeker ait bilgiler listelendikten sonra kontrol edip onaylamanız halinde;



Çek iptal işlemleri yalnızca kaydeden şahıs ya da firma tarafından yapılabilir.



3

## WEB SİTESİ İŞLEMLERİ

3.1

### ÜYE OLMADAN KULLANIM

3.1.1

#### SİSTEME GİRİŞ

[www.findeks.com](http://www.findeks.com) üzerinden **Giriş Yap->Bireysel** ya da **Giriş Yap->Ticari** adımlarından **Karekodlu Çek Kayıt** linki ile erişebilirsiniz.

İlgili karekodlu çeki kendi adınıza almanız durumunda **Giriş Yap** seçeneklerinden **"Bireysel"**, firmanız adına almanız durumunda **"Ticari"** seçeneğini işaretleyerek devam etmelisiniz.

**Karekodlu Çek Kayıt** adımından sonra **Üye Girişi Yapmadan Devam Et** butonunu kullanın.

The screenshot shows the FİNDEKS website's login page for individual users. The page has a blue header with the FİNDEKS logo and the word "Bireysel" in a blue arrow. Below the header, there is a "Kullanıcı Girişi" section. On the right side of this section, there are three buttons: "Karekodlu Çek Kayıt" (highlighted with a blue circle), "Ticari Üye Girişi", and "Yeni Hesap". Below these buttons are two input fields: "TC Kimlik No" and "Parola". To the right of the input fields, there is a blue box containing the text: "11 haneli TC Kimlik Numarası ve üyelik bilgilerinizi sisteme girilerek sisteme kullanmaya başlayabilirsiniz." Below this box is a "Devam Et" button. At the bottom of the page, there is a "Hesap Kimliğini Aç" link and two buttons: "Mobil İmza ile Giriş Yap" and "Giriş Yap".

The screenshot shows the FİNDEKS website's login page for users who are not yet registered. The page has a blue header with the FİNDEKS logo and the word "Bireysel" in a blue arrow. Below the header, there is a "Kullanıcı Girişi" section. On the right side of this section, there are two buttons: "Ticari Üye Girişi" and "Yeni Hesap". Below these buttons, there is a message: "Eğer FİNDEKS üyesiyse, Karekodlu Çek Kayıt İşleminizi FİNDEKS Üye Hesabınıza girerek de yapabilirsiniz." Below this message are two buttons: "Üye Girişi Yap" and "Üye Girişi Yapmadan Devam Et" (highlighted with a blue circle).

**Karekodlu Çek Kayıt Sistemi** üzerinden öncelikle kendinize/firmanıza ait bilgileri girmeniz istenmektedir. Daha sonraki ekranlarda kayıt etmek istediğiniz çeki ve çeki düzenleyene ilişkin bilgiler sorularak işleminiz gerçekleştirilecektir.

## Karekodlu Çek Kayıt Sistemi

[Ticari Çek Giriş](#) [Karekodlu](#)

Yüklen ortama ve iyileştirilmesi amacıyla belirli kanunî düzenlemeler yapılmıştır. Buna göre, bir karekodlu çekin sisteme kaydedildiği tarihten sonra çeki düzenleyen tüzel kişilerin temsilcilerinde meydana gelen değişiklikler, çek hesabının sahibi olan tüzel kişilerin sorumluluğuna ertelenmektedir.

Bu düzenlemelerden faydalanabilmemiz için aşağıda belirtilen alanlara öncelikle kendinize ait bilgileri girmeniz gerekmektedir. Daha sonraki ekranlarda kayıt etmek istediğiniz çeki ve çeki düzenleyene ilişkin bilgiler sorularak işleminiz gerçekleştirilecektir.

### Lehtar Bilgileri

Tüzel Kişi  Şahsî Kişi

Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatındaki Bilgi Formunu okudum, anlaşıyorum.

İşletim formu, sisteme kaydedildiğiniz e-posta adresinize gönderilecektir.

**TC Kimlik Numarası**

**Doğum Tarihi**

Gün  Ay  Yıl

**Cep Telefonu Numarası**

**E-Posta Adresi**

**Şirket Bilgileri**

Kayıt altına alınmış şirketler, Ticari Sicildeki faaliyet gösteren ve bilgilerini meşru olarak kullanılmaya hazır şirketlerdir. Lütfen doğru bilgileri giriniz, işleminiz derhal onaylanacaktır.

Şirket  Şahsî  E-Posta  Kimlik

İşleminizi gerçekleştirebilmemiz için şirketinize ait bilgilerinizi sisteme girmenizi rica ederiz. Lütfen doğru bilgileri giriniz, işleminiz derhal onaylanacaktır.

Bilgiyi şirket Profili ile almak istiyorum.  Bilgiyi şirket Profili ile almak istiyorum.

İşleminizi gerçekleştirebilmemiz için şirketinize ait bilgilerinizi sisteme girmenizi rica ederiz.

Üyelik Bilgilerinizi okudum, anlaşıyorum.

**Şirketin Kodu**

**Doğum**

İşleminizi gerçekleştirebilmemiz için şirketinize ait bilgilerinizi sisteme girmenizi rica ederiz. Lütfen doğru bilgileri giriniz, işleminiz derhal onaylanacaktır.

Bilgiyi şirket Profili ile almak istiyorum.

İşleminizi gerçekleştirebilmemiz için şirketinize ait bilgilerinizi sisteme girmenizi rica ederiz.

Üyelik Bilgilerinizi okudum, anlaşıyorum.

# Karekodlu Çek Kayıt Sistemi

[Ticari Öne Geçiş](#)[Hesap Açılışı](#)

Yatırım ortamının iyileştirilmesi amacıyla çeşitli kararları düzenlemeler yapılmıştır. Buna göre; bir karekodlu çekin sisteme kaydedildiği tarihten sonra çeki düzenleyen tüzel kişinin temsilcilerinde meydana gelen değişiklikler, çek hesabının sahibi olan tüzel kişinin sorumluluğunu ortadan kaldırmamaktadır.

Bu düzenlemeden faydalanabmeniz için aşağıda belirtilen adımlara öncelikle kendiniz ait bilgileri girerek istenmektedir. Daha sonraki ekranlarda kayıt etmek istediğiniz çeki ve çeki düzenleyene ilişkin bilgiler sorularak işleminiz gerçekleştirilecektir.

## Lehtar Bilgileri

Tüzel Kişi  Gerçek Kişi

### Vergi Kimlik Numarası

### TC Kimlik Numarası

### Doğum Tarihi

### Çek Telefonu Numarası

### E-Posta Adresi

### Güvenlik Kodu

Kayıt ve iletişim bilgilerimin, Ticari Elektronik İletişim Kanunu ve bilgilendirme mesajları için kullanılmama onay veriyorum.  
Lehtar olarak iletişim kurabilmek için onay verdiğinizde, kanalları seçiniz.

Telefon  SMS  E-Posta  Diğer

### Güvenlik Kodu

Değiştir

72m7b

Devam

Bilgi güvenliğinizi sağlamak amacıyla Kimlik Bilgisi, Kredi Kartı ve anlık SMS üzerinden güvenliğinizi için kimlik doğrulama işlemi yapılacaktır.

Kimlik Bilgisi adımında kimlik tipi ve seçilen kimlik tipine uygun güvenlik sorusu seçilip yanıtı girilir. Kart Bilgisi adımında sık kullandığınız bir kartın ilk 6 son 4 hanesi istenir. Güvenliğinizi amacıyla tamamı istenmez, bu bilgiler sadece kimliğinizi doğrulamak ve hesabınızın güvenliğini sağlamak amacıyla sorulmaktadır.

Kayıt esnasında iletmiş olduğunuz telefon numarasına tek kullanımlık şifre gönderilir. Şifreyi süre dolmadan girmelisiniz.

**İNDEKS**

Bireysel

**Kimlik Bilgisi**  
Lütfen aşağıdaki güvenlik sorularından birini seçiniz ve kimlik tipine göre yanıtlayınız.

Kimlik Tipi:  Nüfus Cüzdanı  Ehliyet

Güvenlik Soruları:

Seçiniz

Cevabınızı Gözetin

Devam

**İNDEKS**

Bireysel

**Kart Bilgisi**  
Tek kullanımlı bir Banka Kartı veya Kimlik Kartından Bk 4 no.lu 4 hanelik şifreyi

Bk 4 Hane:  Bk 4 Hane:

Devam

536\*\*\*\*04 Telefon numaranıza tek kullanımlık şifre gönderilecektir

Vazgeç Şifre Gönder

**İNDEKS**

Bireysel

İletişim Numarası olarak belirtilen 536\*\*\*\*04 nolu cep telefonuna 0 nolu tele kullanımlık şifre gönderilmiştir. Lütfen cep telefonunuza gelen şifreyi giriniz.

Tek Kullanımlık Şifre:

Yeni şifre gönderilebilme için bekleyiniz...

**4 saniye kaldı.**

Yeni Şifre Gönder

Devam

Sistemde girmiş olduğunuz TC Kimlik Numarasına bağlı bir hesap varsa aşağıdaki gibi bir uyarı görüntülenecektir.

Findeks sisteminde bu TC Kimlik Numarasına bağlı bir üyelik hesabı bulunmaktadır. Dilerseniz çek kayıt işleminizi tamamladıktan sonra üye girişi sayfasından hesabınıza girebilir ya da Parolamı Unuttum adımı kullanarak yeni parola talep edebilirsiniz.

Tamam

## 3.1.2

### SİSTEME GİRİŞ

**Çek Kayıt Sistemi** ekranından **Kayıt İşlemi** sekmesine gidilerek; Kayıt etmek istediğiniz çeke ve çeki düzenleyene ilişkin bilgileri aşağıdaki alanlara girmeniz gerekmektedir.

Çeki düzenleyen kişiye ait seçim yapmanız gerekir. Doldurulması gereken ekranlar seçiminize göre değişecektir.

**İNDEKS** ZARFI İMGE

Çek Raporu

### Çek Kayıt Sistemi

[Kayıt İşlemi](#) [Çeki Düzenleme](#)

Bu işlemi gerçekleştirmek için gerekli tüm alanları doldurmanız gerekmektedir.

TC Kimlik No:

Çeki Düzenleyen TC Kimlik Numarası:

Çeki Numarası:

Çeki Tarihi:

Banka Kodu:

Çeki Tarihi:

Bu işlemin gerçekleştirilmesi için gerekli tüm alanları doldurmanız gerekmektedir.

Kayıt işleminiz tamamlandığında uyarı verilir, üyelerimiz kaydettikleri çekleri 24 saat içerisinde iptal edebilirler. Kısa bir süre için iptal işlemleri sadece mobil uygulama üzerinden yapılabilecektir.

Kayıt işlemi başarıyla gerçekleşti. Dilerseniz bu işlemi 24 saat içerisinde iptal edebilirsiniz.



### 3.1.3

## KAYIT DETAY GÖRÜNTÜLEME

[www.findeks.com](http://www.findeks.com) üzerinden giriş yaptığınızda **ÇEK RAPORU** menüsüne gidilir. Üye olunmadığında yalnızca **Çek Kayıt Sistemi** menüsü erişiminize açıktır. Bu adımdan **Kayıtlı Çekler** sekmesine geçiş yapılır. **Genişlet** butonu ile detaylı görünüme geçilebilir.



Çek Kayıt Tarihi	ÇEK No	TE. Kimlik No	Yerli Kimlik No	İsim	Yatır Tarihi	Çek Tutarı	Çek Cinsi	Banka	Şube	Ser. No	Stat.
18/12/2017	1134				18/12/2017	1	T. - Tık. Lok.				72
18/12/2017					18/12/2017	100	T. - Tık.				88

### 3.1.4

## KAYIT İPTAL İŞLEMİ

Kısa bir süre için internet şubesi üzerinden iptal işlemi yapılamamaktadır.



### 3.2

## ÜYE KULLANIMI

### 3.2.1

## SİSTEME GİRİŞ

[www.findeks.com](http://www.findeks.com) üzerinden **Bireysel** ya da **Ticari** hesabınızdan giriş yaptığınızda **ÇEK RAPORU** menüsüne gidilir. **Çek Kayıt Sistemi** adımına geçiş yapılır.



The form contains the following fields:

- Çek Numarası:** A text input field.
- Çek Tarihi:** A date input field.
- Çek Miktarı:** A text input field.

A 'Kayıt' button is located at the bottom of the form.

## 3.2.2

### ÇEK KAYIT İŞLEMİ

Kayıt etmek istediğiniz çekte ve çeki düzenleyene ilişkin bilgileri aşağıdaki alanlara girmeniz gerekmektedir

The form contains the following fields:

- Çek Numarası:** A text input field.
- Çek Tarihi:** A date input field.
- Çek Miktarı:** A text input field.
- Çek Tutarı:** A text input field.
- Mikro Çek:** A checkbox.
- Yüksek Çek:** A checkbox.

A 'Kayıt' button is located at the bottom of the form.

